

Richtlinien

Projekt für und mit älteren Menschen

Welche inhaltlichen Kriterien muss das Projekt erfüllen?

- Sie fördern die Gesundheit der Bevölkerung ab 65 Jahren in Ihrer Gemeinde, berücksichtigt werden auch vulnerable Personen beispielsweise mit Migrationshintergrund, weniger gebildete oder finanziell schwächer gestellte Personen.
- Die Zielgruppe wird befähigt, selbstverantwortlich zu handeln. Die Eigenverantwortung der Zielgruppe wird gefördert und die eigenen Kompetenzen erweitert.
- **Partizipation:** Die Zielgruppen wirken nach Möglichkeit im Laufe des Projekts mit (Planung, Durchführung).
- **Nachhaltigkeit:** Das Projekt erzielt eine anhaltende Wirkung oder ist Teil einer umfassenden Entwicklung. Zudem entstehen nutzbringende Vernetzungen, bzw. vorhandene Vernetzungen werden gestärkt.
- **Neutralität:** Das Projekt ist politisch und konfessionell neutral.
- Das Projekt wird in Zusammenarbeit mit einer Fachperson im Altersbereich umgesetzt.

Mit welchem Unterstützungsbeitrag kann Ihre Gemeinde rechnen?

- **Je nach Projekt** ist die finanzielle Beteiligung durch Prävention und Gesundheitsförderung unterschiedlich hoch.
- Das Projekt ist nicht gewinnorientiert. Eine Eigenleistung und/oder Beiträge weiterer Stellen (Drittfinanzierung) sind zu erbringen.
- Es können keine rückwirkenden Beiträge oder Defizitgarantien übernommen werden.

Wie funktioniert eine Projekteingabe?

- Gesuche sind zum Zeitpunkt der Projektplanung/Konzeptentwicklung in elektronischer Form einzureichen bei: Programmleitung Manuela Kobelt, manuela.kobelt@uzh.ch
- Das Gesuch wird nach Eingang begutachtet und es wird entschieden, ob eine Projektunterstützung erbracht wird.
- Für die Beurteilung des Gesuches müssen folgende Unterlagen eingereicht werden:
 - Vollständig ausgefülltes Gesuchsformular
 - Optional: Projektkonzept oder Projektidee

Was ist sonst noch zu beachten

- Das Logo von Prävention und Gesundheitsförderung ist bei der Öffentlichkeitsarbeit (z.B. Flyer) zu verwenden und erfolgt nach Absprache.
- **Rechnung / Kurzbericht:** Die Rechnung wird bis spätestens 1. Dezember als PDF an manuela.kobelt@uzh.ch zusammen mit einem Kurzbericht gestellt. Der Kurzbericht beinhaltet Kennzahlen, erreichte Ziele, Highlights und Stolpersteine.
- **Rechnungsadresse:**
Gesundheitsdirektion des Kanton Zürich
c/o EBPI, Manuela Kobelt
Hirschengraben 84, 8001 Zürich
- **Änderungen/Schwierigkeiten:** Konzeptionelle Änderungen und unerwartete Schwierigkeiten bei der Projektumsetzung (z.B. Änderungen der Inhalte, Ziele, Zielgruppen, Projektdauer etc.) sind umgehend mitzuteilen.

Mehr unter: www.gesundheitsfoerderung-zh.ch

Koordiniert durch:



Mit Unterstützung von:

